

DODATOK č. 1

k dohode o podmienkach vykonávania menších obecných služieb pre obec uzatvorenej podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 4. Zákona č 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „dohoda“) zo dňa 27.1.2014.

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa

Sídlo: Farbiarska 57, Stará Ľubovňa

Zastúpený riaditeľom: **JUDr. Annou Aftanasovou**

IČO : 37937740

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu: 7000130552/8180

(ďalej len „úrad“)

a

Obec: **Obec Kamienska**

Sídlo: Kamienska 123, 065 32

V zastúpení: **Ing. Jurajom Jedinákom**

IČO: 00329941

Bankové spojenie: Prima banka

číslo účtu : 3530117007/5600

(ďalej len „organizátor“)

u z a t v á r a j ú

tento dodatok č. 1 k dohode zo dňa 27.1.2014.

1. V článku III sa bod č. 1 vypúšťa. Článok IV znie:

Článok IV

Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.
2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne **od 3.3.2014 do 31.3.2014** maximálne pre 3 UoZ pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je **najmenej 80 hodín mesačne**.

Miesto výkonu aktivačnej činnosti :

Katastrálne územie Obce Kamienska

Druh aktivačnej činnosti:

- upratovanie verejných priestranstiev, zimná údržba miestnych komunikácií a chodníkov

3. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ, ktorý vedie v štruktúre :

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	7.00- 11.00		7.00- 11.00		7.00- 11.00		7.00- 11.00		7.00- 11.00	
počet zaradených UoZ	3		3		3		3		3	

4. Zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.
5. Organizátor sa zaväzuje viesť dennú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, ktorú je povinný predkladať mesačne úradu, vždy najneskôr do 5 pracovných dní po uplynutí príslušného mesiaca. **Denná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora.** Účasť UoZ na vykonávaní aktivačnej činnosti potvrdzujú UoZ svojím vlastnoručným podpisom v dennej evidencii dochádzky, ktorú vedie organizátor.

Záverečné ustanovenia

- Účastníci dodatku k dohode vyhlasujú, že obsah dodatku je prejavom ich slobodnej vôle, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, prečítali si ho a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpísali. Dodatok je vyhotovený v 2 (dvoch) rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží 1 (jeden) rovnopis.
- Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi a účinnosť dňom dojednaní t.j. 3.3.2014.

Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody uzatvorenej 27.1.2014

Ostatné články a body dohody zostávajú nezmenené.

V Starej Ľubovni, dňa 25.2.2014

.....
Ing. Juraj Jedinák
starosta obce



.....
JUDr. Anna Aftanasová
riaditeľka úradu

ÚRAD PRÁCE,
SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
STARÁ ĽUBOVŇA
Farbiarska 57
064 01 Stará Ľubovňa
- 28 -